

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceso de Adultos Jorge Alessandri Rodríguez				
Profesional Evaluado	Claudia Rillo Donoso				
	EVALUADORES			FIRMA	
Director/a	Pamela Vasquez				
Jefe/a de UTP	Karen López / Marcela / Lucinda Valdovinoso				
Coordinador/a PIER	Dafne González / Delucio Rosas				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabiana Bascera / Rubén Delgado				
Orientador/a	Cristina Francisco				
<b>PROFESIONAL EVALUADO</b>					
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	44	Cursos a los que atiende	(cuáles)		
			QUINTA - APAC - 2da E - 2da H.		
Cantidad de alumnos que atiende	NEE T	(cantidad)	NEE P	(cantidad)	Total (cantidad)
			4		
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO	Señale el curso del que es TUTOR/A		

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1-100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	90	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	100	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	90	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.		
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	80	
10. Considera la evaluación integral: ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	Pendiente	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.		X
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	90	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1-100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	100	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	90	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	100	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	80	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	90	
2. Llega puntualmente al establecimiento	90	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	90	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	90	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	90	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100	

**Observaciones:**

Se sugiere a la docente incorporar y gestionar estrategias para mejorar sus tareas.  
 mejorar aspectos formales como puntualidad y documentación como registros y entrevistas.

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceo de Adultos Jorge Alessandri				
Profesional Evaluado	Jesús Adolfo Largo Hidalgo				
	EVALUADORES			FIRMA	
Director/a	Pamela Venegas				
Jefe/a de UTP	Karen Gilvez / Gerardo Valdovinoso				
Coordinador/a PIER	Salme González / Patricia Rojas				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabiola Baucera / Rubén Delgado				
Orientador/a	Cristina Troncoso				
<b>PROFESIONAL EVALUADO</b>					
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	43	Cursos a los que atiende	(cuáles)		
			INTE - SUBC - INTEH - 2015		
Cantidad de alumnos que atiende	NEE T	(cantidad)	NEE P	(cantidad)	Total (cantidad)
	17		3		
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO	Señale el curso del que es TUTOR/A		
		X			

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1 - 100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	80	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	90	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	50	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	80	
10. Considera la evaluación integral: ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	90	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	Pendiente	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.		X
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	90	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1-100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA		
	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	90	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	100	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	80	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES		
	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	90	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	100	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	90	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	90	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100	

**Observaciones:**

Se sugiere al docente involucrar a la familia o persona significativa en el trabajo pedagógico. Emplear en sus estrategias metodológicas, estrategias para mejorar sus aprendizajes y mejorar aspectos formales como por sus libretos, mantenimientos de registros al día.

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceo de Adultos Jorge Alessandri Rodríguez				
Profesional Evaluado	Beatriz Tamara Esquivara Vargas				
	EVALUADORES		FIRMA		
Director/a	Pamela Venegas				
Jefe/a de UTP	Kasper Gutierrez / Gerardo Pineda				
Coordinador/a PIER	Dante Gonzalez / Patricia Rojas				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabiana Bascia / Rubén Delgado				
Orientador/a	Pilarita Domínguez				
<b>PROFESIONAL EVALUADO</b>					
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	44	Cursos a los que atiende	(cuáles)		
			ANA - ANB - ANP - ANM6.		
Cantidad de alumnos que atiende	NEET	(cantidad)	NEE P	(cantidad)	Total (cantidad)
	17		3		
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO	Señale el curso del que es TUTOR/A		
		X			

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1-100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	100	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	100	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	100	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	90	
10. Considera la evaluación integral: ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	Pendiente	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.	100	
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	90	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1 - 100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines Informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	



C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	100	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	100	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	80	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	90	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	100	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	100	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	100	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100	

**Observaciones:**

Para mejorar: se sugiere a la docente implementar mayor cantidad de estrategias diversificadas en el aula y mejorar la puntualidad

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceo de Adultos Jorge Alessandri Rodríguez				
Profesional Evaluado	Mabelita León Toban				
	EVALUADORES			FIRMA	
Director/a	Pamela Venegas				
Jefe/a de UTP	Karen Latorre / Gerardo Valdovinoso				
Coordinador/a PIER	Dafne González / Patricia Rojas (Vicedir)				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabiana Buzera / Ruben Valdovinoso				
Orientador/a	Cristina Troncoso				
	PROFESIONAL EVALUADO				
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	44	Cursos a los que atiende	(cuáles)		
			QUINA - ANE - ANE I - ANE S		
Cantidad de alumnos que atiende	NEET	(cantidad)	NEE P	(cantidad)	Total (cantidad)
	16		4		
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO	Señale el curso del que es TUTOR/A		

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1 - 100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	90	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	90	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	100	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	80	
10. Considera la evaluación integral: Ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	Pendiente	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.		X
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	100	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1-100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA	1-100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	100	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	90	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	80	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES	1-100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	95	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	100	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	100	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	100	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100	

**Observaciones:**

se sugiere buscar estrategias para implementar estrategias diversificadas.  
- Potenciar la participación de la familia

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceo de Adultos Jorge Alessandri				
Profesional Evaluado	Alicia Pamela Lopez Saravia				
	EVALUADORES		FIRMA		
Director/a	Pamela Venegas Ayala				
Jefe/a de UTP	Karen Cuthbert / Fernando Platajanda				
Coordinador/a PIER	Dolores Cornejo / Patricia Rojas (Votada)				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabriola Barrios / Daban Delgado				
Orientador/a	Cristina Gonzalez				
PROFESIONAL EVALUADO					
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	44	Cursos a los que atiende	(cuáles)		
			2016-2018 - 1076-2018		
Cantidad de alumnos que atiende	NEE T 19	(cantidad)	NEE P 4	(cantidad)	Total 23 (cantidad)
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO X	Señale el curso del que es TUTOR/A		

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1-100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.		X
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	90	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	90	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	70	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	80	
10. Considera la evaluación integral: ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	Pendiente	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.		X
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	100	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1 - 100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	90	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA		
	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias		
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	90	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	90	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	80	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES		
	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	100	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	100	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	100	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	100	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100	

**Observaciones:**

Primer semestre: se sugiere a la docente potenciar la participación de familias o apoderados significativos, buscar instancias para implementar mejor cantidad de estas intervenciones en el aula

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceo de Adultos Jorge Alessandri Rodríguez				
Profesional Evaluado	Dafne González Calvo				
	EVALUADORES		FIRMA		
Director/a	Pamela Venegas				
Jefe/a de UTP	Karen Galvez				
Coordinador/a PIER	Patricia Rojas (Firma)				
Encargado/a CATI	Dafne González (Firma)				
Inspector/a General	Fabiana Barrera Ube / Rubén Delgado				
Orientador/a	Cintia Troncoso				
<b>PROFESIONAL EVALUADO</b>					
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	44	Cursos a los que atiende	(cuáles)		
			2º NMI I 1º NMI		
Cantidad de alumnos que atiende	NEE T 10	(cantidad)	NEE P	(cantidad)	Total (cantidad)
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO X	Señale el curso del que es TUTOR/A		

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1 - 100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	100	



6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	100	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	100	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	80	
10. Considera la evaluación integral: Ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.		
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	100	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.	100	
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	90	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1-100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA		
	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	100	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	100	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	90	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES		
	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	100	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	100	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	100	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	100	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100	

Observaciones:

Debe organizar más su tiempo.

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	Liceo de Adultos Jorge Alessandri Rodríguez				
Profesional Evaluado	Patricia Rojas Rojas				
	EVALUADORES			FIRMA	
Director/a	Pamela Venegas				
Jefe/a de UTP	Karen Lillo / <del>Patricia Rojas</del> / <del>Carolina Valdovinoso</del>				
Coordinador/a PIER	Salve González / <del>Patricia Rojas</del> (Villalón)				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabiana Barrera / Rubén Delgado				
Orientador/a	Cristina Troncoso				
PROFESIONAL EVALUADO					
Hrs. de Contrato en el Establecimiento		Cursos a los que atiende		(cuáles)	
Cantidad de alumnos que atiende	NEET	(cantidad)	NEE P	(cantidad)	Total (cantidad)
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO	Señale el curso del que es TUTOR/A		

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1 - 100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace partícipe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	100	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	95	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	100	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Pendiente	
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	80	
10. Considera la evaluación integral: ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100.	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100.	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.	Pendiente	
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.	100	
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	90	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1-100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100.	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C.- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	100	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100.	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	100	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	90.	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	100	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	100.	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	100.	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	95	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	100.	

Observaciones:

Se sigue organizando los tiempos.

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL EQUIPO PIER.

Educadores Diferenciales y Psicopedagogos

Establecimiento Educativo	liceo Adullon Jne				
Profesional Evaluado	Tinaire Lopez Tesu Toban				
	EVALUADORES			FIRMA	
Director/a	Pomela Venegas Avania				
Jefe/a de UTP	Karen Gilvez / Gerardo Maldonado				
Coordinador/a PIER	Jaime Gomez / Patricia Rojas (M.B.)				
Encargado/a CATI					
Inspector/a General	Fabiana Barea / Ruben Delgado				
Orientador/a	Priscila Troncoso				
	PROFESIONAL EVALUADO				
Hrs. de Contrato en el Establecimiento	44.	Cursos a los que atiende	(cuáles) 2NB - 3NB A + B.		
Cantidad de alumnos que atiende	NEE T 12	(cantidad)	NEE P 6.	(cantidad)	Total 18
El profesional evaluado es a su vez TUTOR/A de algún curso?	SI	NO  X	Señale el curso del que es TUTOR/A		

Evalúe con puntaje en una escala de 0 a 100, o marque con una x si no ha observado el aspecto evaluado.

A.- APOYO EN AULA	1-100	N/O
1. Elabora para todos los estudiantes integrados un plan de apoyo Individual (PAI)	100	
2. Elabora un plan de adecuación curricular individual. (PACI) para los y las estudiantes que lo requieran.	100	
3. Realiza el apoyo en el aula común de acuerdo a las necesidades de los estudiantes. (revisar PAI y/o PACI y determinar pertinencia)	100	
4. Establece metas semestrales y/o anuales de aprendizaje con especial énfasis en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, y Matemáticas, para cada estudiante integrado.	100	
5. Hace participe a la familia del desarrollo pedagógico de los estudiantes, para alcanzar los objetivos de aprendizaje.	100	

6. Se reúne semanalmente con el profesor Tutor para: definir rol y función de los integrantes de equipo de aula, y definir las estrategias pedagógicas y los materiales educativos.	100	
7. Trabaja colaborativamente con el Jefe de UTP.	100	
8. Evalúa y registra los resultados de los aprendizajes señalados en PAI y/o PACI, para estudiantes con necesidades educativas especiales.	100	Pendiente
9. Implementa, en cada curso que atiende, estrategias para responder a la diversidad (decreto 83), diversificando por ejemplo la enseñanza, la evaluación, la estrategia metodológica de manera de responder a las características de sus estudiantes.	100	
10. Considera la evaluación integral: ingreso, proceso y reevaluación, para dar egreso a los estudiantes que hayan superado su necesidad educativa especial.	100	
11. Entrega oportunamente la documentación de los estudiantes, correspondiente al proceso de evaluación inicial al Coordinador PIER del establecimiento.	100	
12. Los informes entregados cumplen con estándares de calidad: pertinencia, claridad, redacción, coherencia y cohesión.	100	
13. Realiza seguimiento, ajustes y/o modificaciones a la planificación del PAI y PACI cuando no se obtienen los logros esperados.		
14. Aplica diseños de Evaluaciones Diferenciadas para estudiantes que lo requieran.	100	
15. Ingresa puntualmente al aula común, participando desde el inicio al cierre de la clase	90	

B. ASPECTOS RELACIONALES	1-100	N/O
1. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los profesores del Establecimiento.	100	
2. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con los asistentes de la educación del Establecimiento.	100	
3. Mantiene una actitud de respeto, compañerismo y colaboración con el equipo CATI del establecimiento. (Tutor, Psicólogo, Trabajador Social)	100	
4. Se comunica y relaciona con respeto con los demás integrantes del Equipo PIER, con fines informativos y colaborativos.	100	
5. Tiene disposición para compartir experiencias y conocimientos con la/el Coordinador del programa PIER.	100	
6. Existen reclamos de apoderados por el desempeño de el/la educadora PIER.	0	

C- RELACIÓN CON ESTUDIANTE Y FAMILIA		
	1 - 100	N/O
1. Informa horarios de atención a los estudiantes y familias	100	
2. Cumple los horarios de atención a estudiantes y familias	100	
3. Incorpora la participación de la familia de los y las estudiantes, tanto en la fase diagnóstica como para recibir o entregar información durante la intervención y al término de la misma.	100	
4. Apoya a otros estudiantes que no sean parte del PIER y que requieran de su atención para lograr aprendizajes.	100	
5. Los informes entregados a las familias son claros, completos y comprensibles.	100	
6. Gestiona estrategias frente a las inasistencias de los estudiantes con necesidades educativas especiales PIER.	80	

D. CUMPLIMIENTO DE ASPECTOS FORMALES		
	1 - 100	N/O
1. Avisa oportunamente en caso de ausencia.	100	
2. Llega puntualmente al establecimiento	90	
3. Cumple con los horarios asignados para la realización de sus tareas.	90	
4. Registra las entrevistas realizadas a los alumnos y apoderados.	100	
5. El registro de Planificación y Evaluación de Actividades del Curso se encuentra al día.	80	
6. Entrega oportunamente la información solicitada desde la coordinación del programa de Integración del establecimiento.	90	

**Observaciones:**

Primer semestre: se sugiere a la docente mejorar su trabajo al resto del equipo y mejorar en los aspectos formales como puntualidad y registro al día.



**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA**

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri Rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela Venegas Avaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Claudia Quezada
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

Profesora mantiene y favorece un clima de respeto, buen trato, inclusivo y motivador en la clase.  
Promueve un trabajo colaborativo y solidario entre los estudiantes.  
Genera vínculos positivos permanentemente.

**II) Capacidades técnicas:**

La profesora muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte. Las clases están bien estructuradas y de acuerdo a los objetivos de aprendizaje.  
Demuestra capacidad para crear un buen clima de trabajo, ordena el espacio en función de las actividades planificadas con el objetivo que las y los estudiantes se sientan interesados y motivados en aprender y participar a través de distintas experiencias pedagógicas.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

La profesora es puntual en la toma de cursos  
En relación a su trabajo administrativo técnico pedagógico, registra en forma permanente las actividades curriculares y evaluaciones correspondientes.  
Colabora de manera proactiva con las actividades de la escuela cuando se le solicita aportando con iniciativas valiosas.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

La docente no necesita plan de mejora.

Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri Rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela VenegasAvaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Ernesto Becerra
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

En relación a la convivencia con pares y estudiantes, logra vincularse positivamente, genera un ambiente que permite resolver los conflictos de su entorno. Manifiesta altas expectativas de sus estudiantes y compromiso con el proyecto educativo.

**II) Capacidades técnicas:**

Las clases están bien estructuradas, se observa un buen manejo de los tiempos. Las actividades desarrolladas incentivan e involucran la participación activa de los estudiantes  
El docente logra sistematizar los objetivos y contenidos trabajados en la clases

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente cumple responsablemente con su trabajo administrativo, es puntual en la toma de cursos registra oportunamente las actividades curriculares y evaluaciones correspondientes en el libro de clases.  
Colabora de manera proactiva con las actividades del liceo aportando con valiosas iniciativas.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

**El profesor no necesita plan de mejora**

Director (a)

Recoleta, 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA**

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri Rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela VenegasAvaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Carlos Riquelme
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

El profesor promueve una relación de respeto, logra vincularse con los estudiantes. Manifiesta altas expectativas en los estudiantes.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte, las clases están bien estructuradas y en función de los objetivos de aprendizaje que son comunicados en forma clara, se observa un buen manejo de los tiempos. Las actividades desarrolladas incentivan e involucran la participación activa de los estudiantes.

El docente logra sistematizar los objetivos y contenidos trabajados en la clase.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente cumple responsablemente con su trabajo administrativo, es puntual en la toma de cursos registra oportunamente las actividades curriculares y evaluaciones correspondientes en el libro de clases.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El profesor no necesita plan de mejora.

Director (a)

Recoleta, 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA**

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela VenegasAvaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Gerardo Abarca
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

El profesor incentiva un clima de respeto en el aula. Manifiesta altas expectativas de sus estudiantes.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte. Las clases están bien estructuradas y en función de los objetivos de aprendizaje, se observa un buen manejo de los tiempos. Las actividades desarrolladas incentivan e involucran la participación activa de los estudiantes  
El docente logra sistematizar los objetivos y contenidos trabajados en la clases

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente cumple responsablemente con su trabajo administrativo y técnico-pedagógico, es puntual en la toma de cursos registra oportunamente las actividades curriculares y evaluaciones correspondientes en el libro de clases.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El profesor no necesita plan de mejora

Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela VenegasAvaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Mauricio Araos
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

El profesor mantiene una relación de respeto con los estudiantes, logra vincularse, mostrándose flexible.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte, logra que una parte de los estudiantes trabaje durante las clases. Falta ser más sistemático en el monitoreo de la comprensión y el desempeño de los estudiantes. Debe mejorar la estructura, etapas y estrategias metodológicas de la clase.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

Presenta retrasos reiterados en el cumplimiento de responsabilidades administrativas y técnico pedagógicas propias de su función. Ha tenido constantes ausencias lo cual perjudica los aprendizajes de los estudiantes

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente presentará plan de mejora en sus prácticas pedagógicas durante segundo semestre

Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela VenegasAvaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Mauricio Vergara
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

En a la convivencia con pares y estudiantes promueve una relación de respetologa vincularse genera un ambiente que permite resolver los conflictos de su entorno. Manifiesta altas expectativas de sus estudiantes.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte. Las clases están bien estructuradas, se observa un buen manejo de los tiempos. Las actividades desarrolladas motivan e involucran la participación activa de los estudiantes, conduce las clases de manera dinámica, incentiva que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades aprendidas.

El docente logra sistematizar los objetivos y contenidos trabajados en la clases

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente cumple responsablemente con su trabajo administrativo y técnico-pedagógico, es puntual en la toma de cursos, registra oportunamente las actividades curriculares y evaluaciones correspondientes en el libro de clases.

Colabora de manera proactiva con las actividades del liceo aportando con valiosas iniciativas.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

**El profesor no necesita plan de mejora**

Director (a)

Recoleta, 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA**

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Liceo de adultos Jorge Alessandri Rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela VenegasAvaria
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Adrián Vidal
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

El profesor mantiene una relación de respeto con pares y estudiante, logra vincularse, mostrándose flexible. Manifiesta altas expectativas de sus estudiantes.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte, comunica los objetivos de aprendizaje, conduce las clases de manera dinámica, enseña de manera clara, incentiva que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades aprendidas logrando que los estudiantes trabajen en las actividades solicitadas.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente es puntual en la toma de cursos, luego de entrevistas y establecer compromisos de mejora sobre sus responsabilidades administrativas y técnico pedagógicas ha logrado progresar en el registro oportuno de las actividades curriculares y evaluaciones correspondientes en el libro de clases.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

**El profesor no necesita plan de mejora**

Director (a)

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Francisco Fuentealba Elizalde
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
Se observa un clima de respeto entre el docente y los estudiantes. El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes.
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente dispone de recursos en función de los aprendizajes. Comunicando de forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje.
- El profesor monitorea y contextualiza en forma permanente los aprendizajes de los estudiantes. Retroalimentando a los estudiantes en forma constante.
- Se acuerda con el docente buscar una metodología para motivar la participación de los estudiantes en la clase.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente inicia la clase puntualmente. Mantiene leccionario y notas al día.

Indicar si presenta plan de mejora:

El docente si presenta un plan de mejora.



Director (a)

Recoleta, 2019



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Adrián Vidal
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes, aplicando normas de convivencia establecidas por el establecimiento.
  
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente dispone de recursos en función de los aprendizajes. Comunica en forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje.  
  
El profesor motiva a los estudiantes para el aprendizaje.  
  
Se acuerda con el docente optimizar los tiempos de la clase.
  
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente toma los cursos puntualmente, mantiene los leccionarios y las evaluaciones al día.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente no presentará plan de mejora.

Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Daniela Fernández Berly
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

Se observa un clima de respeto entre la docente y los estudiantes. La profesora incentiva el respeto entre los estudiantes y aplica las normas de convivencia establecidas por el establecimiento, abordando de forma apropiada los conflictos que ocurren en el desarrollo de la clase.

**II) Capacidades técnicas:**

La docente dispone de recursos en función de los aprendizajes, motivando y comunicado de forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje.

La profesora monitorea y contextualiza de forma permanente los aprendizajes de los estudiantes. Además, retroalimenta de forma oportuna a los estudiantes.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

La docente cumple de forma adecuada y oportuna sus responsabilidades profesionales, manteniendo los leccionarios y las evaluaciones al día y tomando los cursos puntualmente.

—

**Indicar si presenta plan de mejora:**

La docente no presenta plan de mejora.



Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Héctor Saldivia González
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) Capacidades relacionales y de convivencia:**  
Se observa un clima de respeto entre el docente y los estudiantes. El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes.
- II) Capacidades técnicas:**  
El docente no desarrollo la clase según la estructura definida, demostrando falta de planificación.  
  
El profesor no comunica en forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje.  
  
El docente monitorea los aprendizajes de los estudiantes. No obstante, no contextualiza los contenidos de aprendizaje.  
  
Se acuerda con el docente plantear el objetivo de cada clase con claridad, motivar la clase y procurar el desarrollo de las etapas de la clase (inicio, desarrollo y cierre).
- III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente llega puntualmente al inicio de la jornada laboral y a la toma de cursos. Cumple con la actualización del leccionario. Sin embargo, se encuentra retrasado en el registro de notas.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente presentará plan de mejora, atendiendo a la estructura de la clase y planteamiento de objetivos.

Director (a)

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Jorge Delgado Sánchez
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
El docente mantiene un clima de respeto con los estudiantes, incentivando el respeto entre ellos.
- Se aplican las normas de convivencia establecidas por el establecimiento.
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente comunica en forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje.
- El profesor monitorea y contextualiza en forma permanente los aprendizajes de los estudiantes.
- Retroalimenta y motiva a los estudiantes para el aprendizaje.
- Se acuerda con el docente la implementación de actividades más didácticas para realizar con los estudiantes.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente inicia la clase puntualmente. Cumple con el llenado de leccionario y las evaluaciones de forma oportuna.

Indicar si presenta plan de mejora:

El docente no presenta plan de mejora.



Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
<b>DIRECTOR:</b>	Pamela Venegas
<b>PROFESIONAL EVALUADO:</b>	Javiera Soledad Cruells Ramírez
<b>PERIODO DE EVALUACIÓN:</b>	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

La docente genera un clima de respeto entre sus estudiantes y aplica las normas de convivencia establecidas por el establecimiento.

La profesora aborda apropiadamente los conflictos que ocurren en el desarrollo de la clase.

Esta docente se caracteriza por generar buenos vínculos con los estudiantes, liderando actualmente el Centro de Alumnos de la jornada de la Mañana, tarde y noche.

**II) Capacidades técnicas:**

La docente comunica en forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje, motivando constantemente a los estudiantes.

La profesora monitorea y contextualiza de forma permanente los aprendizajes de los estudiantes. Retroalimentándolos de forma oportuna, individual y grupalmente.

A la docente le falta disponer de recursos en función de los aprendizajes.

Se acuerda con la docente el trabajar en reforzar los momentos de la clase (inicio, desarrollo y cierre) con sus determinadas características y objetivos.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

La docente presenta atrasos reiterados. Por ello, no inicia la clase puntualmente.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

La docente presenta un plan de mejora que aborda llegada puntual al establecimiento y reforzar los momentos de la clase (inicio, desarrollo y cierre) con sus determinadas características y objetivos.

Director (a)

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Gabriela Saavedra González
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

La docente muestra una constante disposición para apoyar y colaborar tanto a los estudiantes como a sus compañeros de trabajo.

La docente incentiva un clima de respeto entre los estudiantes. Se observa un clima de respeto entre la docente y los estudiantes.

**II) Capacidades técnicas:**

La docente posee dominio de los contenidos. La profesora monitorea y contextualiza en forma permanente los aprendizajes de los estudiantes.

Retroalimenta constantemente a los estudiantes.

Se acuerda con la docente que deberá trabajar en marcar los tiempos de desarrollo y cierre de la clase.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

La docente cumple de forma oportuna y adecuada sus responsabilidades profesionales: llegando y tomando de forma puntual los cursos y manteniendo los leccionarios y las evaluaciones al día.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

La docente no presenta plan de mejora.



Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Carlos Moraga Pino
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes.
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente dispone de recursos en función de los aprendizajes. Comunica en forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje.  
  
El profesor motiva a los estudiantes para el aprendizaje.  
  
Se acuerda con el docente resguardar el orden y la estructura de la clase (inicio, desarrollo y cierre).
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente toma los cursos puntualmente, mantiene los leccionarios y las evaluaciones al día.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente presentará plan de mejora para apoyarlo en la estructuración de una clase.



Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Mauricio Araos Muñoz
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
Se observa un clima de respeto entre el docente y los estudiantes. El docente aplica las normas de convivencia establecidas por el establecimiento.
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente dispone de recursos en función del aprendizaje, comunicando en forma clara y precisa los objetivos a trabajar.
- El profesor monitorea y retroalimenta en forma permanente los aprendizajes de los estudiantes.
- Al docente le falta generar mayor motivación de los alumnos en la clase y contextualizar los objetivos de aprendizaje.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente a veces presente retraso en el llenado de leccionario.
- El profesor presenta atrasos reiterados y frecuentes inasistencias.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente presenta plan de mejora, atendiendo a los incumplimientos de las responsabilidades profesionales.

Director (a)



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

ESTABLECIMIENTO:	Liceo de adultos Jorge Alessandri rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas Avaria
PROFESIONAL EVALUADO:	Mauricio Araos
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Primer semestre

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

El profesor mantiene una relación de respeto con los estudiantes, logra vincularse, mostrándose flexible.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor muestra dominio de los contenidos y las habilidades de la asignatura que imparte, logra que una parte de los estudiantes trabaje durante las clases.  
Falta ser más sistemático en el monitoreo de la comprensión y el desempeño de los estudiantes  
Debe mejorar la estructura, etapas y estrategias metodológicas de la clase.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

Presenta retrasos reiterados en el cumplimiento de responsabilidades administrativas y técnico pedagógicas propias de su función.  
Ha tenido constantes ausencias lo cual perjudica los aprendizajes de los estudiantes

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente presentará plan de mejora en sus prácticas pedagógicas durante segundo semestre



Director (a)

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Sebastián Villarroel Lacroix
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
Se observa un clima de respeto entre el docente y los estudiantes. El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes.
- El docente tiene una buena vinculación con los estudiantes, motivándolos a realizar actividades extraescolares con la finalidad de mejorar su entorno y relacionarse con la comunidad.
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente dispone de recursos en función de los aprendizajes, comunica en forma clara y precisa los objetivos y motiva constantemente a los estudiantes.
- El profesor monitorea y contextualiza en forma permanente los aprendizajes de los estudiantes, retroalimentándolos de forma oportuna.
- Se acuerda con docente la optimización y manejo del tiempo de la clase.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente inicia de forma puntual su jornada laboral y toma los cursos de forma oportuna. El docente se encuentra al día con los leccionarios y el registro de evaluaciones.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente no presenta plan de mejora.

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Manual Gajardo Fuentes
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

Se observa un clima de respeto entre el docente y los estudiantes.

El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes, aplicando las normas de convivencia establecidas por el establecimiento.

**II) Capacidades técnicas:**

El docente posee dominio del contenido. Contextualiza los contenidos de aprendizaje, retroalimentando de forma oportuna a los estudiantes.

Se acuerda con el docente optimizar los tiempos de la clase, desarrollando diversas actividades que potencien la diversidad de aprendizajes de los estudiantes.

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente llega de forma puntual al inicio de la jornada y a la toma de cursos.

El docente se encuentra al día con los leccionarios.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente si presenta plan de mejora para optimizar el tiempo de la clase.

Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Luis Chávez San Martín
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

**I) Capacidades relacionales y de convivencia:**

El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes, aplicando las normas de convivencia establecidas por el establecimiento.

Se observa un clima de respeto entre el docente y los estudiantes.

**II) Capacidades técnicas:**

El profesor dispone de recursos en función de los aprendizajes, comunicándolos en forma clara y precisa.

El docente motiva a los estudiantes para el aprendizaje, contextualizando los contenidos, y retroalimenta a los alumnos en forma oportuna.

Se acuerda con el docente optimizar los tiempos de la clase y de las actividades planificadas para poder abarcar las dos horas pedagógicas (90 minutos).

**III) Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**

El docente a veces presenta un retraso en el llenado de leccionario. Además, se encontraba atrasado en el registro de notas de proceso, según la calendarización entregada desde la Unidad Técnico- Pedagógica.

**Indicar si presenta plan de mejora:**

El docente presenta un plan de mejora que aborda el proceso de evaluación de los aprendizajes.



Director (a)

Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Establecimiento Jorge Alessandri Rodríguez
DIRECTOR:	Pamela Venegas
PROFESIONAL EVALUADO:	Gustavo Cisternas Rubilar
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo- Junio 2019

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:**  
El docente muestra un vínculo con los estudiantes y una relación de afecto y respeto.
- El profesor incentiva un clima de respeto entre los estudiantes, aplicando normas de convivencia establecidas por el establecimiento.
- II) **Capacidades técnicas:**  
El docente monitorea y contextualiza en forma permanente los aprendizajes de los estudiantes.
- El profesor retroalimenta de forma permanente a sus estudiantes.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:**  
El docente presenta reiterados atrasos tanto en la hora de llegada a su jornada de trabajo como en la toma de cursos.
- Mantiene las evaluaciones y el leccionario actualizado.

Indicar si presenta plan de mejora:

El docente no presenta plan de mejora.



Director (a)

Recoleta, 2019